



Municipalidad de Alajuela

TRAMITE N°: _____

**ACTIVIDAD DE PATENTES
SOLICITUD DE CERTIFICADO DE LICENCIA COMERCIAL**

DATOS DEL SOLICITANTE (PATENTADO):

Nombre del patentado: _____

Cédula física o jurídica: _____

En caso de que el patentado sea persona jurídica

Nombre del Representante Legal: _____

Número de cédula: _____ Teléfono: _____

Distrito: _____ Dirección exacta: _____

Autorizo a la Municipalidad de Alajuela a notificarme a través del siguiente correo electrónico

DATOS DE LA LICENCIA COMERCIAL (OBLIGATORIO)

Licencia comercial número: _____

Actividad comercial autorizada: _____

Nombre fantasía del local comercial: _____

Dirección del local comercial: _____

Distrito: _____ Finca número 2- _____

MOTIVO DE SOLICITUD DE CERTIFICADO DE LICENCIA COMERCIAL

Extravío () Deterioro () Nunca he tenido () Actualización de datos: ()

Firmo a las _____ horas del día _____ del mes _____ del año
20____.

Firma del patentado (o representante legal)

REQUISITOS GENERALES

(Artículo 9, 16, 17 y 18 Reglamento General de Licencias Comerciales de la
Municipalidad del Cantón Central de Alajuela)

1. **Formulario de solicitud de certificado de licencia comercial** debidamente lleno y firmado por el patentado.
2. **Permiso Sanitario de funcionamiento y/o SENASA, vigente**, extendido por la entidad respectiva a nombre del patentado. Ley 5395 -Ley General de Salud- y Ley 8495 -Ley del Servicio Nacional de Salud Animal-.
3. Si el solicitante es una persona física debe aportar **copia de la cédula de identidad** por ambos lados. En caso de personas extranjeras debe presentar copia de la **cédula de residente permanente vigente**. Si el solicitante es una persona jurídica, la solicitud debe encontrarse **firmada por el** representante legal de la misma y deberá presentar copia de la personería jurídica vigente y copia de la cédula de identidad del representante legal.
4. **Cuando se trate de reposición del certificado por extravío** deberá presentar una declaración jurada (**No debe ser autenticada**).
5. **Cuando se trate de reposición del certificado por deterioro** deberá presentar el documento original en las condiciones en que se encuentre.
6. **Cuando se trate de actualización de datos en el certificado** deberá presentar el documento original y aportar una nota aclarando cuál es el dato que requiere actualizar y justificar el motivo.
7. **Verificación ante la Dirección General de Tributación** que el patentado se encuentra inscrito como contribuyente. Código Tributario, artículo 131 bis.
8. El solicitante debe encontrarse al día en el pago de los tributos.

ADVERTENCIA: En caso de que alguno de los documentos anteriores se encuentre firmados de forma digital, **DEBE** enviar el documento original en formato PDF al correo patentes@munialajuela.go.cr. Lo anterior, con la finalidad de verificar las propiedades del documento y su validez.