PROGRAMAS

Ej: Excel, PowerPoint, Photoshop, Indesign, etc.

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

**Año Indique el título obtenido**

 *Indique la institución en la que obtuvo el título*

**Año Indique el título obtenido**

 *Indique la institución en la que obtuvo el título*

**Año Indique el título obtenido**

 *Indique la institución en la que obtuvo el título*

COMPETENCIAS PERSONALES Y LABORALES

Ej: Me gusta trabajar y superarme tanto en los aspectos personales como laborales, tengo facilidad para el trabajo tanto individual como en equipo, así como para trabajar bajo presión.

**NOMBRE APELLIDOS**

Puesto buscado

IDIOMAS

Ej: Inglés: Intermedio, etc.

REFERENCIAS

**Nombre Apellido**

Ocupación:

Teléfono:

**Nombre Apellido**

Ocupación:

Teléfono:

**Nombre Apellido**

Ocupación:

Teléfono:

**OTRAS CAPACITACIONES**

**Año Indique el título obtenido**

 *Indique la institución en la que obtuvo el título*

**Año Indique el título obtenido**

 *Indique la institución en la que obtuvo el título*

**Año Indique el título obtenido**

 *Indique la institución en la que obtuvo el título*

**EXPERIENCIA LABORAL**

**Periodo Indique nombre de la empresa donde laboró**

Cargo: Indique el nombre del puesto desempeñado

Funciones: Describa brevemente las funcionesdesempeñadas

**Periodo Indique nombre de la empresa donde laboró**

Cargo: Indique el nombre del puesto desempeñado

Funciones: Describa brevemente las funcionesdesempeñadas

**Periodo Indique nombre de la empresa donde laboró**

Cargo: Indique el nombre del puesto desempeñado

Funciones: Describa brevemente las funcionesdesempeñadas

DATOS PERSONALES

Cédula:

Dirección:

Teléfonos:

E-mail: